

Sopimus lääkkeiden koneellisesta annosjakelupalvelusta

Sisällys

Sopimus lääkkeiden koneellisesta annosjakelupalvelusta	1
Sopimus lääkkeiden koneellisesta annosjakelupalvelusta	3
1. Osapuolet ja osapuolten yhteyshenkilöt	3
2. Osapuolten tarkoitus ja sopimuksen tausta	3
3. Palvelukuvaus ja -alueet	3
4. Sopimuskausi	4
5. Palveluntuottajan tuottamat palvelut	4
Asiakkaiden siirtyminen koneellisen lääkejakelupalvelun piiriin	4
Palvelualue	4
Palvelun sisältö	5
Kuljetusten reititys ja aikataulu	6
6. Palkkio, laskutus ja maksuehdot	6
Palkkio	6
Hinnanmuutokset ja indeksiehdon soveltaminen	6
Laskutus, maksuehdot ja viivästyskorko	6
7. Sopimusasiakirjat ja tulkintajärjestys	7
8. Muut ehdot	7
Toimintaa ohjaavat lait ja säädökset	7
Tilaajan reklamaatiot	8
9. Sopimuksen purkaminen	8
10. Sopimuksen siirtäminen	8
11. Vahingonkorvaus	9
12. Ylivoimainen este	9
13. Erimielisyyksien ratkaiseminen	9
14. Kilpailun rajoittaminen	9

Sopimus lääkkeiden koneellisesta annosjakelupalvelusta

1. Osapuolet ja osapuolten yhteyshenkilöt

1.1. Porin kaupunki/ perusturva (jäljempänä tilaaja)
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus 0137323-9
Postiosoite PL 121
Postitoimipaikka Pori
Postinumero 28101
Maa Suomi
Puhelin +358 447017641
Sähköpostiosoite xx@pori.fi

1.2. (Täydennetään yksilöintitiedot) (jäljempänä palveluntuottaja)

Tilaaaja ja palveluntuottaja jäljempänä yhdessä mainittuina osapuolet.

Osapuolten yhteyshenkilöt tätä sopimusta koskevista asioista ovat:
Tilaaajan yhteyshenkilö: (lisää tiedot).

Palveluntuottajan yhteyshenkilö: (lisää tiedot).

Osapuolten yhteyshenkilöt ovat oikeutettuja ottamaan vastaan tätä sopimusta koskevia ilmoituksia, mutta eivät ilman eri valtuutusta ole oikeutettua tekemään osapuolia sitovia oikeustoimia.

2. Osapuolten tarkoitus ja sopimuksen tausta

Osapuolten tarkoituksena on sopia Porin perusturvan yhteistoiminta-alueen (Pori, Ulvila ja Merikarvia) vanhuspalveluiden kotihoidon ja tehostetun palveluasumisen yksiköiden sekä vammaispalveluiden asumispalveluyksiköiden asiakkaiden lääkkeiden koneellisen annosjakelupalvelun järjestämisestä (jatkossa palvelu) tämän sopimusasiakirjojen ehtojen mukaisesti.

Sopimus ei muodosta tilaajalle määräostovelollisuutta eikä palveluntuottajalle yksinoikeutta tuottaa sopimuksessa tarkoitettuja palveluja tilaajalle.

3. Palvelukuvaus ja -alueet

Palvelu on kuvattu sopimuksen liitteenä 1.1 olevassa palvelukuvauksessa (liite 1.1 Palvelukuvaus).

Koneellista lääkejakehua koskevat palvelut tuotetaan seuraaville Tilaajan yhteistoiminta-alueen osille:

1. Itäinen alue (pois lukien Lavian alue)
2. Läntinen alue
3. Pohjoinen alue (pois lukien Merikarvia)
4. Merikarvia
5. Lavian alue

Vanhuspalveluiden kotihoidon ja tehostetun palveluasumisen yksiköt sekä vammaispalveluiden asumisyksiköt ovat liitteessä 1.2 (Yksiköt). Toimituspisteitä saattaa sopimuskauden aikana tulla lisää ja niitä voi myös jäädä pois annosjakelun piiristä.

4. Sopimuskausi

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat toimivaltaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet tämän sopimuksen ja kun tilaajan hankintapäätös on lainvoimainen.

Sopimus on määräaikainen ja päättyy sopimuskauden lopussa ilman eri irtisanomista.

Sopimuskausi on 1.9.2019 - 3.8.2022 + optiovuodet 1+1.

Tilaaaja ilmoittaa palveluntuottajalle kirjallisesti vähintään 60 päivää ennen sopimuskauden päättymistä käyttääkö tilaaja optio-oikeuttaan jatkaa sopimuskautta vuodeksi kerrallaan.

5. Palveluntuottajan tuottamat palvelut

Asiakkaiden siirtyminen koneellisen lääkejakehupalvelun piiriin

Kotihoidon asiakkaita siirretään palvelun piiriin asteittain syksystä 2019 alkaen. Asumispalveluiden asiakkaat, jotka ovat olleet aikaisemmin lääkkeiden koneellisen annosjakelun piirissä, siirtyvät sopimuskauden alusta uudelle toimijalle.

Osapuolet sopivat yhdessä asiakkaiden siirtymisestä palvelun piiriin.

Palvelualue

Palveluntuottaja tuottaa koneellisen lääkejakehupalvelut tilaajan (*lisää tähän kohdassa 3 Palvelukuvaus ja – alueet oleva alue*) alueelle, jonka toimipisteet ovat kuvattu liitteessä 1.2.

Palvelun sisältö

Palvelu sisältää tilaajan yksiköiden asiakkaiden lääkehuollon hoitamisen, johon sisältyvät lääkkeiden koneellinen annosjakelu kahden (2) viikon ajalta kerta-annoksiin, asiakkaiden reseptien hallinnointi ja asiakkaiden lääkityksen tarkistus.

Palveluun sisältyvät myös sellaiset lääkkeet, jotka eivät sovellu koneelliseen annosjakeluun, kuten esimerkiksi insuliinit, astmalääkkeet, voiteet ja pullovalmisteet.

Palvelu sisältää lääkkeiden kuljettamisen Tilaajan liitteissä 2 määriteltyihin toimipisteisiin kahden (2) viikon välein toimipisteittäin / osastoittain jaoteltuina sekä hävitettävien lääkkeiden poisviennin.

Toimittajalla on asiakaspalvelu, joka on tilaajan puhelimitse tai sähköpostitse tavoitettavissa arkisin klo 9-16 ja palvelee suomeksi kaikissa sopimukseen liittyvissä asioissa. Palvelutuottajan sähköpostiin voidaan tehdä tilaukset ja muut ilmoitukset kellonajasta riippumatta.

Tilaajan palvelupyynnöt tulee hoitaa kohtuullisessa ajassa kuitenkin ensisijaisesti huomioiden asiakkaan tilanne.

Tuotettavan palvelun sisältö ja laatu on kuvattu sopimuksen liitteessä 1.1 (Palvelukuvaus).

Palvelukuvaus sisältää selvityksen palveluntuottajasta ja tuotettavista palveluista mm seuraavilta osin:

- Apteekin toiminnan yleiskuvaus;
- Todistus oikeudesta toimia laillistettuna ammattihenkilönä ko. ammattialalla. Selvitys voi olla esim. kopio Valviran myöntämästä oikeudesta tai kopio Julki Terhikistä;
- Reseptiliikenteen toteuttaminen;
- Palvelun laadunvalvonta ja raportointi;
- Selvitys palveluntuottajan omavalvontajärjestelmästä ja kuvaus toiminnasta poikkeustilanteissa;
- Kuvaus Tilaajan henkilökunnalle annettavasta koulutuksesta;
- Kuvaus palveluntuottajan kuljetusjärjestelmästä 1. kuljetusten toteutus ja toteuttaja 2. laadunvalvonta ja raportointi sekä 3. kuljettajien tunnistaminen (esim. henkilökortti);
- Esitys ja perusteet koneelliseen annosjakeluun sopimattomista lääkkeistä;
- Kuvaus sähköisestä tilausjärjestelmästä ja tilaustavoista.

Kuljetusten reititys ja aikataulu

Palveluntuottaja ja tilaaja sopivat yhdessä kirjallisesti palvelussa noudatettavasta kuljetusten reitityksistä ja aikatauluista.

6. Palkkio, laskutus ja maksuehdot

Palkkio

Palkkio kahden (2) viikon lääke-erätoimitukselle yhtä asiakasta kohden on (lisää palkkio) euroa (alv 0 %).

Palkkio sisältää kaikki palvelusta aiheutuvat kustannukset, kuten esim laskutuksen ja lääkkeiden kuljetus- ja toimituskustannukset.

Kiireellisten lääkkeiden toimittamisesta perittävä palkkio on (xx) euroa (alv 0 %) per asiakaskohtainen toimitus. Palkkio sisältää kuljetuksen.

Palkkion tulee sisältää kaikki liitteessä 1.1 kuvatut palvelut.

Palkkioon lisäksi laskutetaan kulloinkin maksettava arvonlisävero.

Hinnanmuutokset ja indeksiehdon soveltaminen

Palkkio on kiinteä kaksi ensimmäistä vuotta, jonka jälkeen palveluntuottaja voi perustellusta syystä esittää tilaajalle hinnanmuutosta. Kirjallinen esitys hinnanmuutoksesta voidaan tehdä tilaajalle viimeistään 6 kuukautta ennen kahden vuoden sopimuskauden päättymistä, ja tilaajan päätös hinnan muutoksesta tulee voimaan optiovuoden alusta. Hinnanmuutospyynnössä on esitettävä kirjalliset perustelut hinnanmuutospyynnölle, kuten esim sovellettavan kuluttajahintaindeksin muutos. Vertailulukuna pidetään 04/2019 indeksilukua = 100. Tilaaja hyväksyy optiokaudelle enintään 1 % hinnankorotuksen.

Mikäli tässä sopimuksessa sovittuun annosjakelupalkkioon ja sen määräytymisperusteisiin tullaan jatkossa soveltamaan valtioneuvoston asetusta lääketaksasta, sovelletaan valtioneuvoston asetusta lääketaksasta ensisijaisesti suhteessa tähän sopimukseen. Asetuksen vaikutuksesta osapuolten välisiin sopimussuhteisiin sovitaan erikseen kirjallisesti osapuolten välillä.

Laskutus, maksuehdot ja viivästyskorko

Porin kaupunki käsittelee ostolaskuja sähköisesti. Verkkolaskuoperaattorina toimii BasWare Invoices Oy. Palveluntuottaja laskuttaa tilaajaa kuukausittain jälkikäteen laskutuskautta seuraavan kuukauden 10 pv mennessä.

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien 21 päivää netto. Viivästyskorke on enintään korkolain mukainen.

Laskutus- tai muita vastaavia lisiä ja matkakuluja, päivärahoja tai toimistokuluja ei hyväksytä.

7. Sopimusasiakirjat ja tulkintajärjestys

Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja palvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen tulkintajärjestys on seuraava:

1. Tämä sopimus liiteasiakirjoineen:
 - 1.1. Palvelukuvaus
 - 1.2. Toimipisteet
 - 1.3. Porin perusturvan tietosuojaehdot 2019
2. Tarjouspyyntö
3. JYSE 2014
4. Palveluntuottajan tarjous liiteasiakirjoineen:
 - 4.1. (lisää tarjouksessa toimitetut liiteasiakirjat)

8. Muut ehdot

Toimintaa ohjaavat lait ja säädökset

Palveluntuottaja on perehtynyt ja sitoutuu noudattamaan tuotettavaa palvelua koskevia lakeja, säädöksiä ja viranomaisohjeita.

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan EU:n tietosuoja-asetusta, henkilötietoja koskevaa tietosuojalainsäädäntöä sekä Porin perusturvan tietosuojaehtoja 2019 (liite 3 Porin perusturvan tietosuojaehdot 2019).

Palveluntuottaja on velvollinen huolehtimaan, että tilaajan asiakkaita ja potilaita koskevien tietosuoja-asetuksen mukaisia salassapidettäviä henkilötietoja käsittelevät tai niitä haltuunsa saavat henkilöt, mukaan lukien palveluntuottajan työntekijät, alihankkijat ja muut palveluntuottajaan sopimussuhteessa olevat tahot ovat tietoisia ja ovat sitoutuneet noudattamaan liitteen 3 mukaista salassapitovelvollisuutta.

Palveluntuottaja noudattaa toiminnassaan lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskuksen määräystä lääkkeiden toimittamisesta (Määräys 23.12.2016 Dnro Fimea 003223/00.01.02/2016).

Palveluntuottaja vastaa käyttämistään alihankkijoista kuin omasta työstään. Palveluntuottaja vastaa myös siitä, että alihankkijat noudattavat sopimusasiakirjojen ehtoja. Palveluntuottaja sitoutuu antamaan selvityksen tilaajalle käyttämistään alihankkijoista ja siitä miltä osin heitä tullaan käyttämään.

Palvelut ja siinä käytettävät asiakirjat on toimitettava suomen kielellä.

Tilaajan reklamaatiot

Palveluntuottajan tulee kuvata tarjouksessaan asiakasvalitusten ja tilaajan tekemien reklamaatioiden käsittelymenetelmien.

Tilaajan esittämät kirjalliset reklamaatiot on hoidettava viivytyksettä. Palveluntuottajan on esitettävä tilaajalle kirjallisesti puolivuositilauksittain tilaajalta saamansa reklamaatiot ja asiakasvalitukset sekä selostettava niiden ratkaisemiseksi tehdyt palveluntuottajan toimenpiteet.

Mikäli asiakasvalitukset ja reklamaatiot ovat toistuvia, on tilaajalla oikeus vähentää palveluntuottajalle kuuden (6) kuukauden aikana maksettavasta palkkiosta 20 % vähennys palvelun laatutason heikkenemisestä.

Mikäli tilaaja havaitsee, että palveluntuottaja ei noudata laatujärjestelmäänsä, on tilaajalla oikeus vähentää jokaisesta todetusta poikkeamasta 20 % palveluntuottajalle maksettavasta vuotuisesta kokonaispalkkiosta.

Tilaaja tekee palvelun laadun heikkenemisestä tai laatujärjestelmän poikkeamista tehtävät palkkion vähennykset palveluntuottajalle maksettavasta seuraavaksi laskutetusta palkkiosta.

9. Sopimuksen purkaminen

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

10. Sopimuksen siirtäminen

Sopimuksen mukaisia oikeuksia ja velvollisuuksia ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Tilaaja voi kuitenkin siirtää sopimuksen, mikäli Tilaajan toiminta siirtyy lainsäädännön perusteella Tilaajan toimintaa jatkavalle taholle.

11. Vahingonkorvaus

Osapuolet vastaavat toisilleen aiheuttamista vahingoista.

Vahingonkorvausvastuun ulkopuolelle jäävät välilliset vahingot lukuun ottamatta asiakas- ja potilasvahinkoja, salassapitovelvollisuuden rikkomisesta tai henkilötietojen salassapitovelvollisuuden rikkomisesta aiheutuvia välillisiä vahinkoja, tahallaan tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuja vahinkoja, rikoksella tai immateriaalioikeuksien rikkomisella aiheutettuja välillisiä vahinkoja.

Osapuolten vahingonkorvausvastuun enimmäismäärä on rajoitettu voimassa olevan vastuuvakuutuksen enimmäismäärään asti, kuitenkin vähintään (xx) euroa.

12. Ylivoimainen este

Osapuolet eivät vastaa viivytyksestä tai vahingosta, joka johtuu osapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä, jota osapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottavan huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia osapuoli ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa. Ylivoimaisena esteenä pidetään, ellei tosin näytetä, esimerkiksi, sotaa, kapinaa, yleislakkoa, maanjäristystä, tulvaa tai muuta niihin verrattavaa luonnonmullistusta, yleisen liikenteen, tietoliikenteen tai yleisen sähkönjakelun keskeytystä, tuonti- tai vientikieltoa, työsulkua, boikottia tai muuta niihin verrattavaa työtaistelutoimenpidettä.

Osapuolen on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä sekä esteen lakkaamisesta kirjallisesti toiselle osapuolelle.

13. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi ensimmäisenä oikeusasteena.

14. Kilpailun rajoittaminen

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä velvoitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritetusta ja maksetusta palvelun

kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta yksi kummallekin osapuolelle.

Aika ja paikka

PORIN KAUPUNKI

Perusturva

(Palveluntuottaja)
